



FORMULARIO POSTULACIÓN SECRETARÍA CLAC

1. INFORMACIÓN PERSONAL

Apellidos:	
Nombres:	
Nacionalidad (es):	
Número de pasaporte:	
Fecha de nacimiento:	
País de residencia:	
Teléfono:	
Correo electrónico:	

2. CONFIRMACIÓN DE ELEGIBILIDAD

El/la postulante confirma que:

Posee título de Maestría o grado académico equivalente. Cuenta con más de 15 años de experiencia profesional relevante. Posee experiencia profesional en contextos internacionales. Cuenta con habilidades escritas, orales y de lectura en español e inglés. Comparte y se compromete con los valores y principios de la institución. No presenta incompatibilidades o conflictos de interés conocidos para el cargo.
--

3. PERFIL EJECUTIVO

Describa brevemente su perfil profesional, experiencia directiva y principales áreas de especialización estratégica:

--

4. PRINCIPALES LOGROS DE LIDERAZGO ESTRATÉGICO EN EL ÁREA DE AVIACIÓN.
Señale tres logros profesionales indicando impacto o resultados concretos:

5. RESUMEN DE EXPERIENCIA PROFESIONAL
Inicie por el cargo más reciente hasta completar 15 años. Marque la casilla “Actual” si ejerce el cargo a la fecha:

CARGO	ORGANIZACIÓN	PAÍS	DESDE	HASTA	ACTUAL

6. RESUMEN FORMACIÓN ACADÉMICA SUPERIOR
Por orden anual cronológico, inicie con el título más antiguo, máximo cuatro.

TÍTULO	UNIVERSIDAD	PAÍS	AÑO

7. IDIOMAS

Indique el nivel de competencia, marque solo una opción por habilidad:

IDIOMA	LECTURA	ESCRITURA	CONVERSACIÓN
ESPAÑOL	Básico Intermedio Avanzado Nativo/Fluido	Básico Intermedio Avanzado Nativo/Fluido	Básico Intermedio Avanzado Nativo/Fluido
INGLÉS	Básico Intermedio Avanzado Nativo/Fluido	Básico Intermedio Avanzado Nativo/Fluido	Básico Intermedio Avanzado Nativo/Fluido

8. DECLARACIÓN

Declaro que la información proporcionada es verdadera, completa y podrá ser verificada durante el proceso de evaluación y selección. Asimismo, confirmo que no existen impedimentos legales o éticos para asumir el cargo.

Al escribir su nombre completo, el/la postulante acepta electrónicamente el contenido de esta declaración.	Fecha:
--	--------

9. DOCUMENTOS ADJUNTOS (OBLIGATORIOS)

Currículum Vitae actualizado. Copia de pasaporte vigente. Copia de títulos académicos de educación superior. Documentación que respalde la experiencia profesional declarada (últimos 15 años). Certificados de idiomas o estudios académicos cursados en idioma distinto al materno.

Nota: Adjunte la documentación obligatoria en un único archivo PDF con el apellido del postulante como nombre.