



COMISIÓN LATINOAMERICANA DE AVIACIÓN CIVIL

LXXXVIII REUNIÓN DEL COMITÉ EJECUTIVO
DE LA CLAC

(La Habana, Cuba, 17 y 18 de agosto de 2016)

INFORMACIÓN GENERAL

1. Lugar y fecha

La LXXXVIII Reunión del Comité Ejecutivo de la CLAC se llevará a cabo en La Habana, Cuba, los días 17 y 18 de agosto de 2016, en el Hotel Habana Libre.

Asimismo, el día martes 16 de agosto, se llevará a cabo la Reunión *Grupo ad hoc* “*Guía de orientación CLAC para el 39º período de sesiones de la Asamblea de la OACI*”, de 09:00 a 14:30 hrs.

2. Registro e inscripción de participantes

La inscripción de los participantes se llevará a cabo el miércoles 17 de agosto, de 08:00 a 09:00 horas. Se informa a los participantes que deben realizar una preinscripción enviando el formado debidamente diligenciado al correo electrónico *clacsec@icao.int* antes del 5 de agosto de 2016.

3. Apertura

La sesión de apertura se llevará a cabo el 17 de agosto de 2016, a las 9:00 a.m.

4. Documentación

La documentación de la Reunión estará disponible en la página web de la Comisión Latinoamericana de Aviación Civil – CLAC <http://clacsec.lima.icao.int>

5. Vestimenta sugerida

Se recomienda utilizar ropa formal para la inauguración/clausura y casual para el resto de actividades.

6. Hora local

La hora en Cuba, normalmente está establecida en menos 5 horas con respecto al Tiempo Universal Coordinado (UTC). En el período de la Reunión ya rige el Horario de Verano (Ver NOTAM A0243/13), lo cual implica menos 4 horas con respecto al Tiempo Universal Coordinado.

El horario comercial es de lunes a sábado de 10.00 a 18.00 horas. Los cajeros automáticos están a disposición de los usuarios las 24 horas.

7. Temperatura (°28 C)

La información climatológica para el mes de agosto en La Habana es la siguiente:

El mes de agosto se caracteriza por ser lluvioso con una media mensual de 118.6mm
Temperatura media mensual: _____ 27,6⁰C

Temperatura máxima media mensual: _____, 32.0 °C

Temperatura mínima media mensual: _____, 24.2 °C

8. Electricidad

En el territorio nacional la energía eléctrica es de 110 V. No obstante en los hoteles recomendados la energía eléctrica es de 110-220 V.

9. Moneda y Tarjetas de Crédito

La moneda de pago es el Peso Cubano Convertible (CUC), cuyo tipo de cambio con relación al Dólar Estadounidense es 1 USD igual a 1 CUC, manteniendo una equivalencia con las restantes monedas similar al USD. Se aplica un gravamen del 10% al dólar norteamericano en efectivo. Para obtener una información actualizada sobre los tipos de cambio y monedas aceptadas, dirigirse a http://www.bc.gob.cu/espanol/tipo_cambio_metropolitano.asp

Se aceptan tarjetas de crédito MASTERCARD y VISA que no hayan sido emitidas por bancos norteamericanos.

10. Documento de viaje

Los participantes pueden obtener las visas de entrada a Cuba a través del Consulado de Cuba en su país. De ser necesario pueden dirigirse los coordinadores de la Reunión, brindando los datos correspondientes para la gestión de la misma.

11. Tasa de embarque

La tasa está incluida en el valor de los tiquetes aéreos

12. Impuestos, propinas y servicio de taxis.

La propina recomendada es del 10% del gasto incurrido. Por lo general la propina se sugiere al final de la factura y es opcional del establecimiento incluirla o no.

Para trasladarse a cualquier parte de la ciudad, se recomienda utilizar los taxis proporcionados por el Hotel de elección.

13. Recomendaciones de seguridad

Las recomendaciones de seguridad son las comunes a toda ciudad, tales como portar sólo el dinero necesario, no exhibir innecesariamente joyas, ni otros objetos valiosos.

14. Comunicaciones

Además de los teléfonos públicos (que permiten llamadas urbanas, nacionales e internacionales), existen centros de comunicaciones que ofrecen servicios de telefonía, fax e Internet.

Durante las sesiones de trabajo se cuenta en el salón de la reunión con cobertura de red Wi-Fi.

Los hoteles propuestos ofrecen servicio de conexión a Internet.

15. Hospedaje y Reservas

Los organizadores del evento en coordinación con la Agencia “Viajes Cubanacan” han preparado la siguiente oferta como un paquete para los tres días de duración del evento, en el Hotel sede de la reunión – Hotel Habana Libre.

Precios por persona en cuc
Habitaciones Standar
 Hab. DBL 400.00cuc
 Hab. SGL 600.00cuc

Esta oferta incluye:

- Recibimiento en el Aeropuerto José Martí
- Traslado Aeropuerto José Martí-Hotel Tryp Habana Libre
- Alojamiento 3 noches con desayuno incluido
- Traslado Hotel Tryp Habana Libre -Aeropuerto José Martí
- Asistencia
- Servicio de guía

Datos de Contacto para efectuar la reserva:

Sra. Niurka Remedios Ballesteros, Especialista Comercial Mercado IV, Sucursal Ventas Internacionales.
 Email: comercial6.mercado4@avc.vin.tur.cu.

Especificar que es el “Evento IACC - Reunión de la Comisión Latinoamericana de Aviación Civil”.

De requerirse el alojamiento por una cantidad de días menor o mayor de los 3 días que incluye el paquete, se solicita establecer la coordinación con la persona encargada de las reservas, para solicitar su asistencia.

Otros hoteles recomendados

Hotel	Dirección y contacto	Observación
Hotel Nacional	Hotel Nacional de Cuba Dirección Calle 21 y O, Vedado, Plaza, Ciudad de la Habana, Cuba Zona Postal: 10400 Pizarra (53-7) 836 3564 al 67 Reservaciones : Telf: (53-7) 838 0294 / 836 3564 ext. 598 Fax: (53-7) 836 5171 E-Mail: reserva@hotelnacionaldecuba.com	A 10 minutos de caminata de la sede del evento
Hotel Riviera	Dirección: Paseo y Malecón, Vedado, La Habana, Cuba. Tel: (53 7) 836 4051 Email: reserva@gcrivie.gca.tur.cu	A 5 minutos en TAXI, de la sede del evento
Hotel Meliá Cohiba	Dirección: Paseo entre 1ra. y 3ra. Vedado, La Habana, Cuba. Tel: (53 7) 83333636 Email: melia.cohiba@melia.com	A 5 minutos en TAXI, de la sede del evento

16. Datos de contacto

Comisión Latinoamericana de Aviación Civil (CLAC)
Veronika Meza, Asistente Administrativa
 Teléfono: (511) 422-6905 / 422-9367
 Email: clacsec@icao.int

Instituto de Aviación Civil de Cuba (IACC)

Jorge Felix Castillo de la Paz, Director Transporte Aéreo y Relaciones Internacionales

Teléfono: (537) 838 1170

Email: jorge.castillo@iacc.avianet.cu / dta@iacc.avianet.cu